



DIREZIONE DIDATTICA STATALE IV Circolo

Autonomia n°65 – Cod.SAEE165005

84018 – Scafati (SA) Via Martiri D'Ungheria DISTRETTO SCOLASTICO N° 53

Traversa F.lli Bandiera Parco Sereno

Tel./Fax **081.8561645** – Tel.**081.8568437** – **081.8630999**

e-mail: saeel65005@istruzione.it <http://www.quartocircoloscafati.it>

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - "IV CIRCOLO"-SCAFATI
Prot. 0002077 del 27/04/2021
07-04 (Uscita)

SCAFATI 27/04/2021

Al Personale ATA
Loro sedi

OGGETTO: Programmazione ferie Personale ATA a.s. 2020/21

Al fine di predisporre un'adeguata organizzazione e copertura del servizio si invitano le SS.LL. a presentare **entro e non oltre il 20.05.2021** (come previsto dal piano delle attività del DSGA e direttiva del DS) istanza di ferie per il periodo estivo Luglio/Agosto specificando di che tipologia si tratta e trasmettendola a mezzo mail sulla posta elettronica della scuola saeel65005@istruzione.it oppure brevi manu presso l'ufficio protocollo della segreteria di questa Istituzione Scolastica.

Tenendo in considerazione che:

- Le ferie devono essere fruite tutte irrinunciabilmente **entro il 31/08/2021**. Compatibilmente con le esigenze di servizio, il personale ATA può frazionare le ferie in più periodi e che la fruizione delle ferie dovrà essere effettuata nel rispetto dei turni prestabiliti. Al dipendente viene assicurato il godimento di almeno 15 gg lavorativi di riposo estivo a partire dal 01/07/2021.
- Nel caso non ci si riesca a coordinare con i colleghi e si verifichino sovrapposizioni di periodi, verrà adottato il criterio dell'alternanza rispetto agli anni precedenti. Eventuali esigenze particolari, motivate per iscritto, saranno valutate singolarmente;
- Si ricorda che i primi giorni richiesti sono utilizzati come festività soppresse, se non già utilizzate.

A coloro che non avranno effettuato richiesta, il periodo ferie verrà assegnato d'ufficio. Le ferie non godute, per esigenze familiari e di malattia, potranno essere godute non oltre il 30/04/2022.

Si precisa che il personale ATA in assegnazione provvisoria presso questa Istituzione scolastica DEVE USUFRUIRE DI TUTTE LE FERIE IN QUESTO CIRCOLO.

Resta inteso che ogni Collaboratore Scolastico dovrà pulire in modo approfondito il proprio settore (il DSGA si riserva di effettuare il controllo) prima di assentarsi per le ferie del suddetto periodo estivo.

I periodi di ferie richiesti, e regolarmente concessi, potranno successivamente subire variazioni di date solo per gravi e motivati motivi per iscritto. Nel periodo di sospensione delle attività didattiche si deve assicurare la presenza in sede centrale di almeno due collaboratori scolastici e due assistenti amministrativi.

Il piano ferie predisposto entro il 30/05/2021 dal DSGA e sottoposto poi all'attenzione del Dirigente Scolastico per l'approvazione al fine di assicurare i servizi minimi essenziali.

Direttore S.G.A.
Dott.ssa Claudia Lietta MARINO

