

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome	<b>MARIA DEL GAUDIO</b>
Indirizzo	<b>VIA ROMA, 155 GRAGNANO (NA)</b>
Telefono	<b>333 7883762</b>
E-mail	<a href="mailto:magi1993@libero.it"><u>magi1993@libero.it</u></a>
E-mail-PEC	<a href="mailto:mdelgaudio@pec.it"><u>mdelgaudio@pec.it</u></a>
Nazionalità	ITALIA
Data di nascita	10/06/76

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date 2003 - 2015</li></ul>                      | <i>Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca</i> |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li></ul> |   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Tipo di impiego</li></ul>                       | Docente sostegno scuola dell'infanzia                             |

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- |   |   |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date 1995</li></ul>       | Maturità scientifica conseguita nell'anno 1995 presso Liceo Scientifico "F. Severi" Gragnano (NA)   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date 1996</li></ul>       | Diploma Magistrale conseguito presso l'Istituto Magistrale "L. Valle" nell'anno 1996  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date 1997</li></ul>       | Diploma scuola Magistrale conseguito presso Istituto "Pinto" Vallo della Lucania nell'anno 1997   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date 2000/01</li></ul>    | Laurea in Scienze dell'educazione conseguita presso Università degli studi di Salerno nell'anno accademico 2000/01 con voto 110/110                           |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date 2011</li></ul>       | Idoneità al concorso per Dirigenti Scolastici conseguita nell'anno 2011   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date 1999/2000</li></ul>  | Abilitazione scuola dell'infanzia conseguita con concorso ordinario nell'anno 1999/2000   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date 1999/2000</li></ul>  | Abilitazione scuola primaria conseguita con concorso ordinario nell'anno 1999/2000  |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date 2000/02</li></ul>    | Abilitazione al ruolo di educatore conseguita con concorso ordinario nell'anno 2000/20002   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date 30/04/2004</li></ul> | Abilitazione alla classe di concorso A036 conseguita con SICSi nell'anno 30/04/2004 con votazione 100/100 presso Istituto Universitario Suor Orsola Benincasa |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date 09/12/2006</li></ul> | Abilitazione alla classe di concorso A037 conseguita presso Università Federico II nell'anno accademico 09/12/2006  |

- Date 1999/2001 Diploma di specializzazione polivalente per la scuola dell'infanzia conseguito presso Università Suor Orsola Benincasa conseguito nel bienni 1999/2001
- Date 2005 Diploma di Specializzazione polivalente per la scuola di I e II grado conseguito presso Università Suor Orsola Benincasa nell'anno 2005
- Date 2009/2010 Master di II livello in dirigenza nelle istituzioni scolastiche conseguito presso Università UNISU nell'anno 2009/2010
- Date 2011 Perfezionamento in Teorie e Tecniche di valutazione nella scuola conseguito presso Università San Raffaele Roma nell'anno 2011
- Date 2015 Diploma di specializzazione post laurea biennale conseguito presso Università Dante Alighieri di Reggio Calabria
- Date 01/07/2015 C1 conseguito presso Ascentis sede di Arco felice
- Date 2002 Pubblicazione del libro sulla pasta di Gragnano
- Date 2011 Corso di formazione "Progettazione, gestione e ordinamenti della Scuola" svolto presso la Scuola Media Statale "A. Sogliano" di Napoli per complessive 32 ore.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

MADRELINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUA

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.*

*Buone capacità di coordinamento e gestione di risorse umane, buone capacità di team building, buone capacità di motivare il personale finalizzato alla sempre maggiore qualità del servizio, buone capacità di problem solving, buone capacità di*

*gestione dello stress, capacità di lavorare in situazione di emergenza*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Buone capacità amministrative, contabili, di organizzazione e gestione del personale, ottima conoscenza della normativa che disciplina la materia di settore.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,  
macchinari, ecc.*

*Buona conoscenza di strumenti e programmi informatici necessari allo svolgimento dell'attività lavorativa: Microsoft office (Excel, Word, Outlook).*

*Capacità di utilizzare internet come mezzo di lavoro e ricerca.*

**PATENTE O PATENTI**

**PATENTE B**