



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE  
IV CIRCOLO DIDATTICO "CAROLINA SENATORE"  
Via Martiri d'Ungheria Trav.sa Fratelli Bandiera, Parco Sereno, 5  
84018- Scafati (SA) – Tel./Fax: 081.8561645 – 081.8568437  
email: [sae165005@istruzione.it](mailto:sae165005@istruzione.it) – pec: [sae165005@pec.istruzione.it](mailto:sae165005@pec.istruzione.it)  
C.F.: 94014660651 – Codice Univoco: UFA0E9  
Sito istituzionale: [www.quartocircoloscafati.gov.it](http://www.quartocircoloscafati.gov.it)

Al sito Web dell'istituto

Amministrazione trasparente

All'albo

DIREZIONE DIDATTICA STATALE - "IV CIRCOLO"-SCAFATI  
Prot. 0004944 del 06/10/2021  
06-03 (Uscita)

## **BANDO DI GARA A PROCEDURA APERTA PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (D.P.O), IN ATTUAZIONE DEL REGOLAMENTO U.E. N. 679/2016 ART. 37**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** il Regolamento (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, (di seguito RGPD), in vigore dal 24 maggio 2016 e applicabile a partire dal 25 maggio 2018, che introduce la figura del Responsabile dei dati personali (DPO) (Artt.37-39);

**CONSIDERATO** che il predetto Regolamento prevede l'obbligo di designare il Responsabile della protezione Dati "quando il trattamento è effettuato da un'autorità pubblica o da un organismo pubblico, eccettuate le autorità giurisdizionali quando esercitano le loro funzioni giurisdizionali" (art.37, paragrafo 1, lett.a);

**CONSIDERATO** che le predette disposizioni prevedono che il Responsabile della protezione dei dati "può essere un dipendente del titolare del trattamento o del responsabile del trattamento, oppure assolvere i suoi compiti in base a un contratto di servizi" (art. 37, paragrafo 6) e deve essere individuato "in funzione delle qualità professionali, in particolare della conoscenza specialistica della normativa e della prassi in materia di protezione dei dati, e della capacità di assolvere i compiti di cui all'art. 39" (art. 37, paragrafo 5);

**CONSIDERATO** che il contratto in atto è scaduto il 30/09/ 2021;

**VISTO** l'art.7 commi 5 e 6 del il Decreto Legislativo 30/03/2001, n.165, come modificato dal D.Lgs. 25/05/2017, n. 75, secondo cui le amministrazioni pubbliche, per specifiche esigenze cui non possono far fronte con personale in servizio, possono conferire esclusivamente incarichi individuali, di natura temporanea e altamente qualificata, con contratto di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione...;

**ACCERTATO** che all'interno dell'Amministrazione non sono rinvenibili, allo stato, le professionalità necessarie per il disimpegno dei compiti devoluti al Responsabile della Protezione dei Dati;

**RITENUTO** di dover procedere all'indizione di una selezione per l'affidamento di un incarico di lavoro autonomo per le esigenze di cui in premessa, della durata di n.12 mesi, per un importo max di euro 800,00 annui, oltre IVA;

**RILEVATA** la disponibilità finanziaria per l'esercizio finanziario 2021

## **EMANA**

Una procedura selettiva per il conferimento dell'incarico di Responsabile della protezione dei dati personali (Data Protection Officer - DPO).

### **Art. 1 – COMPITI E PRESTAZIONI**

Il Responsabile della Protezione dei Dati, ai sensi degli artt. 37-38-39 del Regolamento Europeo 679/2016 deve provvedere a:

- Affiancare il Titolare del trattamento al fine di fornire consulenza per la corretta applicazione degli obblighi derivanti dal Regolamento U.E. e delle norme giuridiche relative alla protezione dei dati personali;
- Verificare l'attuazione delle politiche di protezione dei dati da parte del Titolare del trattamento e degli incaricati, compresa l'attribuzione di ruoli e responsabilità;
- Verificare la puntuale applicazione della normativa con particolare riguardo ai requisiti di protezione dei dati fin dalla progettazione, la protezione di default, la sicurezza dei dati, l'informazione dell'interessato e le richieste di esercizio dei diritti;
- Fornire pareri tecnico-legali in merito all'impatto che le nuove tecnologie e le nuove procedure avranno sulla protezione dei dati;
- Cooperare ed interagire con l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali;
- Eseguire la valutazione dei rischi inerenti al trattamento dei dati personali;
- Redigere il Documento delle misure a tutela dei dati delle persone all'interno del quale sarà presente la completa valutazione dei rischi incombenti sui dati, la definizione della struttura entro cui avviene il trattamento dei dati, la definizione dei trattamenti dei dati, la definizione dei trattamenti che verranno dati affidati all'esterno;
- Redigere i documenti di nomina dei soggetti incaricati del trattamento dei dati;
- Redigere le richieste di consenso per il trattamento dei dati da fornire agli interessati;
- Organizzare incontri formativi per il personale amministrativo e docente;
- Effettuare una analisi preliminare delle criticità, analizzare le problematiche inerenti i trattamenti dati in essere e progettare interventi di miglioramento;
- Aggiornare il Registro dei trattamenti dati;
- Verificare la conformità del documento programmatico sulla sicurezza e, ove necessario, effettuare gli aggiornamenti;
- Controllare che le eventuali violazioni dei dati personali siano documentate, notificate e comunicate;
- Controllare che per ogni nuovo trattamento venga effettuata la valutazione d'impatto e venga richiesta l'autorizzazione o la consultazione preventiva nei casi previsti;
- Fornire tutta la normativa relativa al Covid-19 in relazione all'incarico

Il DPO dovrà operare in assenza di conflitto di interessi, in modo autonomo ed indipendente. Il Titolare del trattamento fornirà i dati necessari all'adempimento dei compiti richiesti.

## **Art. 2 – REQUISITI**

I candidati dovranno avere un'approfondita conoscenza del nuovo Regolamento UE 2016/679 – GDPR, delle prassi in materia di privacy nonché delle norme e delle procedure amministrative che caratterizzano lo specifico settore di riferimento. In particolare sono richieste competenze specifiche in materia di normativa di settore, sicurezza informatica, gestione e analisi di processi e di *risk management* oltreché capacità di assolvere a funzioni consultive e formative di supporto. Gli aspiranti dovranno dimostrare di avere qualità professionali adeguate alla complessità del compito da svolgere, anche documentando le esperienze fatte, la partecipazione a master, certificazioni e corsi di studio/professionali.

**Possono partecipare alla presente selezione** professionisti singoli, ovvero strutturati in studi/associazioni, o persone giuridiche **in possesso dei requisiti di seguito elencati:**

1. Laurea in Giurisprudenza, Economia, Scienze Politiche, Informatica/Scienze dell'Informazione, Ingegneria Gestionale, Ingegneria Informatica;
2. Comprovata conoscenza specialistica della normativa e delle prassi in materia di protezione dei dati personali, compresa un'approfondita conoscenza del GDPR;
3. Esperienza professionale pluriennale nell'ambito del trattamento dei dati personali e, in particolare, esperienza di consulenza aziendale in materia;
4. Possesso di idonea formazione attraverso la partecipazione a master/corsi di specializzazione in tema di tutela dei dati personali;
5. Comprovata conoscenza e familiarità con le tecnologie informatiche e le misure di sicurezza dei dati;
6. Requisiti di capacità tecnica/professionale di cui all'art. 83 del D.Lgs. 50/2016 con particolare riferimento a quanto previsto nelle Linee guida del Garante privacy, del 13/12/2016, versione del 5/04/2017 (paragrafo 2.5 relativo a conoscenze specialistiche, qualità professionali, capacità di assolvere i propri compiti);
7. cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
8. insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;
9. assenza di conflitti di interesse

Si precisa che nel caso di istanza presentata da persona giuridica è indispensabile che sia indicato il soggetto referente unico per il committente. Tale soggetto, a pena di esclusione, dovrà essere in possesso di tutti i requisiti di ordine generale e speciale richiesti per la partecipazione alla gara.

## **Art. 3 – DURATA DELL'INCARICO**

L'incarico avrà la durata di 12 (dodici) mesi decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto e non è rinnovabile tacitamente ed il compenso verrà erogato al termine dell'incarico assunto previa relazione attestante il lavoro svolto.

## **Art. 4 – IMPORTO A BASE DI GARA**

L'importo a base di gara è fissato in € 800.00 IVA esclusa. Detta somma rappresenta il tetto massimo di spesa cui i candidati dovranno riferirsi.

## **Art. 5 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura al conferimento dell'incarico, tramite:

- PEC indirizzata a [sace165005@istruzione.it](mailto:sace165005@istruzione.it) recante in oggetto la dicitura "CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DPO nella.s. 2021"; oppure tramite raccomandata A/R, recante all'esterno i dati identificativi del mittente e la dicitura: "CANDIDATURA PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DPO "; oppure all'indirizzo Via Martiri d'Ungheria Trav.sa Fratelli Bandiera, Parco **Sereno n. 5, 84018- Scafati (SA)**

**Le candidature dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre il giorno 20 ottobre 2021 ore 9,00.**

Le candidature, a pena di esclusione, dovranno essere corredate dai seguenti documenti, nessuno escluso:

- a. domanda di partecipazione e dichiarazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, di essere in possesso dei requisiti indicati all'art. 6 del presente avviso pubblico –
- b. Allegato 1
- c. fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- d. curriculum vitae in formato europeo da cui si evincano chiaramente i titoli, con la specificazione della data e dell'Istituto universitario di conseguimento, e le esperienze maturate, con indicazione della sede e del periodo di riferimento;
- e. scheda per l'attribuzione del punteggio con la compilazione solo della colonna "Punteggio dichiarato dal candidato" evidenziata in giallo –
- f. Allegato 2;
- g. autorizzazione rilasciata dal Dirigente dell'amministrazione di appartenenza, se trattasi di dipendente pubblico.

La mancanza, anche parziale, della documentazione o dei requisiti, costituisce motivo di esclusione. Della rispondenza al vero delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 il soggetto dichiarante si assume la responsabilità civile e penale. L'eventuale mendacità delle dichiarazioni accertata dall'amministrazione può comportare la risoluzione del contratto.

EVENTUALI RECLAMI POTRANNO ESSERE INOLTTRATI all'indirizzo [sae165005@istruzione.it](mailto:sae165005@istruzione.it) ENTRO E NON OLTRE 5 GIORNI DALLA PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA

#### **Art. 6 – CRITERI DI SELEZIONE**

Ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016, il contraente sarà selezionato col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Le candidature saranno esaminate da una commissione interna che stilerà un prospetto comparativo. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica chiedere ulteriori chiarimenti in merito alla proposta presentata.

Il servizio sarà aggiudicato ai candidati che avranno raggiunto il punteggio più alto calcolato sulla base dei dati di cui alla seguente tabella:

<b>COMPETENZE E TITOLI – OFFERTA TECNICA</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 50</b>
Diploma di Laurea in Giurisprudenza, Economia, Scienze Politiche, Informatica/Scienze dell'Informazione, Ingegneria Gestionale, Ingegneria Informatica;	<b>Fino a 100 – 6 punti</b> <b>Da 101 a 109 – 8 punti</b> <b>110 – 9 punti</b> <b>110 e lode – 10 punti</b>  <b>Max 10 Punti</b>
Master, Corsi di specializzazione della durata minima di 1 anno o 1200 ore in tema di tutela dei dati personali (5 punti per ogni corso)	<b>Max 10 punti</b>
Attestati di partecipazione a corsi di formazione/ aggiornamento inerenti l'oggetto dell'incarico (2 punti per ogni corso)	<b>Max 6 punti</b>

Incarichi svolti in qualità di DPO/consulente Privacy (punti 3 per ogni anno di incarico)	<b>Max 15 punti</b>
Incarichi svolti in qualità di formatore privacy (punti 1 per ogni corso di docenza svolto nell'ultimo quinquennio)	<b>Max 5 punti</b>
Attestati inerenti la conoscenza delle tecnologie informatiche e delle misure di sicurezza dei dati (2 punti per ogni attestato)	<b>Max 4 punti</b>
<b>OFFERTA ECONOMICA</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO 30</b>
Al prezzo più basso saranno attribuiti n. 30 punti	<b>Max 30 punti</b> Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta economica che presenterà il prezzo più basso. Alle altre offerte il relativo punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula: <b>P = (C min / C off) x 20</b> dove C min = prezzo più basso C off = prezzo indicato dall'impresa in esame
<b>TOTALE</b>	<b>PUNTI 80</b>

#### **Art. 7 AGGIUDICAZIONE**

La Stazione Appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione, ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica il servizio. L'aggiudicazione è subordinata nella sua efficacia alla prova positiva dei requisiti dell'Aggiudicatario ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice, fermo restando quanto previsto al precedente art. 13, comma 25. In caso di esito negativo delle verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC. La Stazione Appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipula del Contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Le informazioni relative alla procedura, ivi comprese quelle relative all'eventuale aggiudicazione e alle esclusioni, saranno fornite a cura della Stazione Appaltante con le modalità di cui all'art. 76 del Codice.

A conclusione dell'*iter* di aggiudicazione, la Stazione Appaltante inviterà l'Aggiudicatario, a mezzo PEC, a produrre la documentazione di legge occorrente per la stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 80, comma 12, del Codice, in caso di presentazione di falsa dichiarazione o falsa documentazione, la Stazione Appaltante ne dà segnalazione all'Autorità Nazionale AntiCorruzione che, se ritiene che siano state rese con dolo o colpa grave in considerazione della rilevanza o della gravità dei fatti oggetto della falsa dichiarazione o della presentazione di falsa documentazione, dispone l'iscrizione nel casellario informatico ai fini dell'esclusione dell'Operatore dalle procedure di gara e dagli affidamenti di subappalto fino a due anni, decorsi i quali l'iscrizione è cancellata e perde comunque efficacia.

## **ART. 8 – ISTRUTTORIA**

La selezione delle domande sarà effettuata da apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico, che procederà all'analisi della documentazione validamente pervenuta, all'attribuzione dei punteggi e alla formulazione delle graduatorie degli aventi diritto.

Decorsi 5 giorni dalla pubblicazione delle graduatorie all'albo on line senza rilievi, le graduatorie diventeranno definitive e sarà sottoscritto il contratto con l'avente titolo.

Nel caso di mancata stipula del contratto con il primo avente titolo, l'Amministrazione scolastica stipulerà il contratto con l'avente titolo, secondo l'ordine della graduatoria.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché rispondente a quanto previsto dal presente Avviso.

La partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo l'Amministrazione Scolastica che si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula del contratto, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei candidati.

## **ART. 9- PUBBLICITÀ LEGALE**

Il presente bando viene pubblicato in amministrazione trasparente e sull'albo pretorio on line, sul sito web dell'Istituto scolastico.

## **ART.10 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Responsabile unico del procedimento è il dirigente scolastico Maria Del Gaudio.

## **ART. 11 – INFORMAZIONE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della selezione e dell'eventuale successivo contratto; i predetti dati potranno essere trattati anche in forma automatizzata e, comunque, in ottemperanza alle norme vigenti.

Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico, Maria Del Gaudio.

Il responsabile del trattamento è il Direttore S.G.A

La presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso al trattamento dei dati personali, compreso gli eventuali dati sensibili, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande e all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. Tutti i dati personali di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti selettivi, saranno trattati nel rispetto della privacy.

Gli stessi potranno essere messi a disposizione di coloro che, dimostrando un concreto e legittimo interesse nei confronti della suddetta procedura, ne facciano espressa richiesta ai sensi della L.241/1990.

Allegati:

- 1- domanda di partecipazione
- 2- scheda per l'attribuzione del punteggio

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Maria Del Gaudio**

“