



ISTITUTO COMPRESIVO "CAROLINA SENATORE - MARTIRI D'UNGHERIA" - -SCAFATI
Prot. 0002172 del 31/03/2023
IV-5 (Uscita)



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE
ISTITUTO COMPRESIVO
"CAROLINA SENATORE-MARTIRI D'UNGHERIA"
Via Martiri d'Ungheria,66

84018- Scafati (SA) –Tel./Fax: 081.8631757 –081.8566821

email: saic8ca003@istruzione.it –pec: saic8ca003@pec.istruzione.it
C.M.: SAIC8CA003 - C.F.: 94089270659 - Codice univoco: VQOKHQ

Al Sito

Ai docenti

OGGETTO: Avviso interno per la selezione della figura di TUTOR nell'ambito del progetto a valere sul Programma Regionale "SCUOLA VIVA" annualità 2022/23

CUP E81I22000450002

DETERMINA D'INDIZIONE PER LA

PROCEDURA SELEZIONE

1 TUTOR

TITOLO PROGETTO " STARE BENE INSIEME STARE BENE CON SE STESSI"

MODULO " LE MIE EMOZIONI "

TENUTO CONTO dell'AVVISO PUBBLICO "Scuola Viva" promosso dalla Regione Campania con delibera n. 362 del 04/08/2021;

VISTO che con Decreto Dirigenziale n. 506 del 01/10/2021 è stato approvato l'Avviso pubblico relativo all'intervento denominato "Scuola Viva";

VISTO che Decreto Dirigenziale n. 263 del 31/05/2022, agli esiti delle attività svolte dagli Uffici competenti (ammissibilità formale) e dal Nucleo (valutazione tecnica), è stato approvato l'elenco dei progetti ammessi a finanziamento;

PRESO ATTO dell'ammissibilità a finanziamento della candidatura trasmessa dall'istituzione scolastica in epigrafe;



RILEVATA la necessità di impiegare tra il personale docente interno n. 01 figura per lo svolgimento dell'attività di TUTOR del modulo "LE MIE EMOZIONI";

VISTO il decreto di assunzione in bilancio Prot. 1279 del 21/10/2022 di formale iscrizione nel Programma Annuale E.F. 2022 dell'importo di € 49815,05 del progetto codice scuola viva;

VISTA la necessità di individuare n.1 tutor;

VISTA la determina n 2168 del 31/03/2023 di indizione procedura per la selezione delle figure necessarie per l'espletamento del progetto

EMANA

il presente avviso rivolto al personale interno dell'Istituzione scolastica e, a seguire al personale in collaborazione plurima (docente esperto in servizio presso altre scuole) ed infine al personale esterno per la selezione di n.1 **Tutor**, n per la realizzazione del seguente modulo formativi:

"LE MIE EMOZIONI"	30
--------------------------	-----------

Per il modulo indicati del percorso formativo e per le ore previste il compenso sarà:

- di 30,00 euro/ora onnicomprensivi di ogni onere contribuito e IVA se dovuta per la figura di

Tutor;

Nulla sarà dovuto per l'eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico.

Detti compensi saranno erogati solo a seguito della verifica delle ore aggiuntive al servizio prestate e dell'effettivo accredito dei fondi. Si precisa che si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera. Si sottolinea che il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Per la scelta delle figure sono definiti i **criteri di selezione** sotto riportati.

In particolare, la commissione valuterà le domande tenendo conto dei seguenti **criteri di**

ammissione:

- essere docente dell'Istituto a tempo indeterminato (valido per la selezione della figura di: Tutor)

La commissione, inoltre, produrrà una graduatoria in base ai seguenti criteri di valutazione:



**ALLEGATO A:
GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER IL RECLUTAMENTO TUTOR**

criterio di ammissione: conoscenza delle piattaforme gestionali e rendicontali dei progetti europei, in particolare della piattaforma GPU (FSE e FESR).

L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE			n. riferimento del curriculum	Da compilare a cura del candidato	Da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA (vecchio ordinamento o magistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI 15 punti			
A2. LAUREA (triennale, in alternativa al punto 1)	Verrà valutata una sola laurea	10 punti			
A3. DIPLOMA (in alternativa ai punti A1 e A2)	Verrà valutata un solo diploma	5 punti			
A4. DOTTORATO	Max 1	7 punti			
A5. MASTER II LIVELLO	Max 1	5 punti			
A6. MASTER I LIVELLO	Max 1	4 punti			
A7. SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA (biennale)	Max 3	2 punti cad.			
A8. CORSI DI PERFEZIONAMENTO (1500 ore)	Max 3	2 punti cad.			
A8. CORSI DI PERFEZIONAMENTO (1500 ore)	Max 3	2 punti cad.			
A9. MASTER/SPECIALIZZAZIONI/PERFEZIONAMENTI (non coerenti con l'area di intervento)	Max 4	0,5 punti cad.			
TOTALE	TOT. parziale	Max 45 punti			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. COMPETENZE INFORMATICHE CERTIFICATE Riconosciute dal MIUR	Max 5	1 punto			
	Tot parziale	5 punti			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. ESPERIENZE DI TUTOR (min. 20 ore per modulo) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON-POR)	Max 5	5 punti cad.			
C2. ESPERIENZE DI ESPERTO (min. 20 ore per modulo) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON-POR)	Max 4	1 punto cad.			
C3. ESPERIENZE DI FIGURA DI SUPPORTO NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON-POR)	Max 3	1 punto cad.			
C4. ESPERIENZE DI FIGURA DI VALUTATORE NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON - POR)	Max 3	1 punto cad.			
C5. INCARICHI DI PROGETTISTA IN PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (FESR)	Max 3	1 punto cad.			
C6. ESPERIENZE DI ESPERTO IN PROGETTI FINANZIATI DAL FSE (PON - POR) SULLA GESTIONE DEI PON FSE - FESR E SULL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME RELATIVE	Max 4	0,5 punti cad.			
	TOT. parziale	Max 40 punti			
VALUTAZIONE CURRICULUM DA PARTE DEL DS		10 punti			
TOTALE PUNTEGGIO MAX		100 PUNTI			



Per quanto non previsto nel presente bando, si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria. I docenti interessati potranno presentare la domanda di partecipazione esclusivamente mediante la compilazione del modulo predisposto da questa Scuola, al quale dovrà essere allegato il curriculum vitae in formato europeo e documento di identità in corso di validità.

La domanda, indirizzata al dirigente scolastico in formato “.pdf” (tre file separati: 1) domanda con tabella di valutazione; 2) carta di identità; 3) curriculum), dovrà essere trasmessa improrogabilmente entro le ore 16,00 del 06/04/2023 via e-mail a saic8ca003@istruzione.it o a mezzo PEC all’indirizzo saic8ca003@pec.istruzione.it

Si precisa che:

- non saranno prese in considerazione: domande incomplete, compilate su modello diverso da quello allegato, prive del curriculum vitae o pervenute oltre la data di scadenza fissata;
- la selezione delle istanze sarà effettuata da apposita commissione, sulla base della tabella di valutazione dei titoli riportata nel modello di partecipazione allegato;
- la graduatoria di merito, con i punteggi attribuiti, sarà pubblicata all’albo della Scuola; avverso la graduatoria sarà possibile presentare reclamo entro il termine di 5 giorni dalla data di pubblicazione;
- il calendario e gli orari pomeridiani saranno fissati dall’Istituzione scolastica e comunicati ai tutor (la mancata accettazione o inosservanza del calendario comporterà l’immediata decadenza dell’incarico eventualmente già conferito);
- la selezione avverrà anche qualora ci sia un’unica candidatura, purché rispondente ai requisiti richiesti;
- a parità di punteggio sarà data precedenza al più giovane d’età;
- le attività, che si svolgeranno presso le sedi della scuola in orario extracurriculare.
- Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:
 - ✓ La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
 - ✓ La violazione degli obblighi contrattuali;
 - ✓ La frode o la grave negligenza nell’esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
 - ✓ Il giudizio negativo espresso dal Dirigente a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo classe, l’efficacia della comunicazione, l’applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifica;
 - ✓ La soppressione dell’azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.

COMPITI DEL TUTOR

Il tutor ha come compito principale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto. In particolare è responsabile dei dati da raccogliere, della gestione ed archiviazione della documentazione delle attività, deve:

- partecipare ad eventuali incontri propedeutici, prima dell’inizio che dopo la fine dei corsi;
- seguire i corsisti lungo il percorso formativo con una presenza in aula e/o in ambienti esterni rispetto a quelli scolastici se necessario;
- curare la corretta tenuta della documentazione degli allievi e del registro delle attività;
- aggiornare con continuità i dati del progetto (anche su piattaforma on-line) unitamente alla registrazione delle competenze acquisite secondo quanto previsto dalla normativa di



- riferimento;
- collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza alla Dirigenza, ai coordinatori e al consiglio di classe;
- elaborare una relazione finale.

SI SPECIFICA CHE, CONSIDERATI I TEMPI STRETTI PER L'AVVIO DEL PROGETTO SCUOLA VIVA PER IL RECLUTAMENTO DI TALE FIGURA SI TERRA' CONTO DEI CRITERI DELIBERATI DAL COLLEGIO DEI DOCENTI IL 01/09/2022 NELLA DELIBERA N. 17. TALI CRITERI POTRANNO SUBIRE DELLE VARIAZIONI LADDOVE SE NE RAVVISI LA NECESSITA' E LA VOLONTA' DA PARTE DEI DOCENTI PER IL RECLUTAMENTO DELLE FIGURE FUTURE.

Il presente avviso viene reso pubblico sul sito ufficiale della scuola all'indirizzo web <https://www.icsenatoremdu.edu.it/> e trasmesso via e-mail a tutte le Istituzioni scolastiche della provincia di Salerno, in ottemperanza agli obblighi di legge ed agli obblighi di pubblicità delle azioni PON finanziate con i Fondi FSE.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Del Gaudio

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

INFORMATIVA

Gentile Signore/a,

secondo le disposizioni del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") nel seguito indicato sinteticamente come Codice e del Regolamento Europeo 2016/679, nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento, il trattamento dei dati personali che la riguardano sarà improntato ai principi di liceità e trasparenza, a tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti.

Le forniamo, quindi, le seguenti informazioni sul trattamento dei dati più sopra menzionati

1. tutti i dati personali da Lei forniti, in relazione al Suo rapporto con la presente Istituzione scolastica, verranno trattati dal personale esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, che sono quelle relative all'istruzione ed alla formazione degli alunni e quelle amministrative ad esse strumentali, incluse le finalità di instaurazione e gestione dei rapporti di lavoro di qualunque tipo, così come definite dalla normativa vigente (R.D. n. 653/1925, D.Lgs. n. 297/1994, D.P.R. n. 275/1999; Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44 e le norme in materia di contabilità generale dello Stato; Legge n. 104/1992, Legge n. 53/2003, D.Lgs. n. 165/2001, Dlgs 196/2003, D.M 305/2006; Dlgs 76/05; Dlgs 77/05; Dlgs 226/05; D.Lgs. n. 151/2001, i Contratti Collettivi di Lavoro Nazionali ed Integrativi stipulati ai sensi delle norme vigenti; D.P.C.M. 23 febbraio 2006, n. 185; D.P.R. 20 marzo 2009, n.89; Legge 170 dell'8.10.2010; D.M. n. 5669 12 luglio 2011; DPR 28 marzo 2013 n.80, DL 12 settembre 2013, n.104, convertito, con modificazioni, dalla Legge 8 novembre 2013, n. 128, Legge 13 luglio 2015 n. 107, Dlgs 50/2016 e tutta la normativa richiamata e collegata alle citate disposizioni);
2. i dati personali definiti come "dati sensibili" o come "dati giudiziari" dal Codice e i dati previsti dagli art.9 e 10 del Regolamento saranno trattati esclusivamente dal personale della scuola, appositamente incaricato, secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento citate al precedente punto 1 e nel rispetto del principio di



stretta indispensabilità dei trattamenti;

3. il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio in quanto previsto dalla normativa citata al precedente punto 1; l'eventuale rifiuto a fornire tali dati potrebbe comportare l'impossibilità di perfezionare, mantenere e gestire il rapporto di lavoro;

4. i dati personali più sopra evidenziati potranno essere trattati, solo ed esclusivamente per le finalità istituzionali della scuola, anche se raccolti non presso l'Istituzione scolastica ma presso il Ministero dell'Istruzione e le sue articolazioni periferiche, presso altre Amministrazioni dello Stato, presso Regioni e enti locali, presso Enti con cui la scuola coopera in attività e progetti previsti dal Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

5. il trattamento sarà effettuato sia con strumenti cartacei che elettronici, nel rispetto delle misure di sicurezza indicate dal Codice e delle altre individuate ai sensi del Regolamento; i dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla

Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali;

6. i dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni in materia di rapporto di lavoro pubblico, sanitaria o giudiziaria;

7. i dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Guardia di finanza) secondo quanto previsto dalle disposizioni di legge e di regolamento di cui al precedente punto 1 oppure potranno essere comunicati a terzi soggetti che forniscono servizi a codesta Istituzione scolastica quali, ad esempio, agenzie di viaggio e strutture ricettive (esclusivamente in relazione a gite scolastiche, viaggi d'istruzione e campi scuola), imprese di assicurazione (in relazione a polizze in materia infortunistica), eventuali ditte fornitrici di altri servizi (quali ad esempio servizi di mensa, software gestionali, registro elettronico, servizi digitali, ecc). In caso di trattamenti continuativi, le ditte in questione sono nominate responsabili del trattamento, limitatamente ai servizi resi;

8 il Titolare del trattamento è: la prof.ssa Maria Del Gaudio, Dirigente scolastico dell'I.C. "C.Senatore-Martiri d'Ungheria" con sede in Via Martiri d'Ungheria – 84018 Scafati (SA) - C. M. SAIC8CA003 i cui recapiti sono:

email: saic8ca003@istruzione.it - TEL.: 0818631757 ; – PEC: saic8ca003@pec.istruzione.it ;

C.F.: 94089270659

9 il Responsabile interno del trattamento è la dott.ssa Claudia Lietta Marino, direttore dei servizi amministrativi della scuola;

10 il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la prof.ssa Maria Del Gaudio.

11 al Titolare del trattamento o al Responsabile lei potrà rivolgersi senza particolari formalità, per far valere i suoi diritti, così come previsto dall'articolo 7 del Codice (e dagli articoli collegati), e dal Capo III del Regolamento.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Del Gaudio

 1 sottoscritt_ ,ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03 e del Regolamento Europeo 2016/679, esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto della normativa vigente per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data

Firma