

VERBALE N. 3

Il giorno 12 ottobre dell'anno 2015, alle ore 08.45, nei locali della presidenza si è preceduto, dietro regolare invito, prot. 3221 2.10 A/26 del 06/10/2016, alla riunione tra i rappresentanti delle R.S.U. e il Dirigente Scolastico per discutere il seguente O.d.g.:

1 – contrattazione d'istituto

Sono presenti: il D.S. prof.ssa Ester Senatore, i docenti Matilde Cicalese – Maria Granato e il collaboratore Clemente Giordano (R.S.U.), i rappresentanti delle organizzazioni sindacali Marina Iuliano (UIL) e elice Attianese (SNALS)

il D.S.G.A informa che

- del FIS dell'anno scolastico 2015/16 restano 0, 48 euro
- il FIS dell'anno scolastico 2016/17 è di 31,496/23 euro

Si passa a discutere il primo punto all'O.d.G..

Con riferimento all'informazione preventiva, il dirigente scolastico dà comunicazioni alla rappresentanza sindacale, tenendo conto del D.lgs 150/2009, con riferimento all'art 6 del CCNL, dei sottoelencati punti, di cui si allega formulazione:

piano delle risorse complessive per il salario accessorio, ivi comprese quelle di fonte non contrattuale;

- proposte dei criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento:

La partecipazione ad attività di formazione e aggiornamento costituisce un diritto per il personale in quanto funzionale alla piena realizzazione e allo sviluppo delle proprie professionalità.

Il Dirigente Scolastico assicura, nelle forme e in misura compatibile con la qualità del servizio, un'articolazione flessibile dell'orario di lavoro per consentire la partecipazione alle diverse iniziative di formazione.

I criteri per la fruizione dei 5 giorni di permesso con esonero dal servizio relativo alla formazione e all'aggiornamento del **personale docente** sono i seguenti:

La fruizione è concessa prioritariamente per attività di formazione previste dal Piano Annuale delle attività di aggiornamento e formazione coerente con il contenuto delle attività previste nel PTOF del relativo anno scolastico.

L'iniziativa di formazione o aggiornamento deve essere promossa e gestita dall'Amministrazione centrale e periferica o da soggetti qualificati o accreditati (reti di scuole, Università degli Studi, istituti pubblici di ricerca, ANSAS/INDIRE).

Qualora per lo stesso periodo o corso di formazione vi siano più richieste di partecipazione coincidenti che non permettano di garantire il regolare svolgimento dell'attività didattica, si darà priorità ad attività di formazione su contenuti relativi alla didattica per competenze; in subordine sarà data la priorità a docenti che devono completare attività iniziate nel precedente anno scolastico.

I docenti possono partecipare ad attività di formazione sia in qualità di corsista, sia in qualità di formatore/esperto. Le due modalità non sono cumulabili.

La domanda di permesso deve essere presentata almeno 5 giorni prima dell'inizio dell'attività al Dirigente Scolastico che ne darà espressa autorizzazione (o motivato diniego). Al rientro in sede il docente è tenuto a presentare al D.S. l'attestato di partecipazione.

Il **personale ATA** può partecipare, previa autorizzazione del D.S., in relazione alle esigenze di funzionamento del servizio, ad iniziative di aggiornamento organizzate e gestite dall'amministrazione centrale e periferica o da soggetti qualificati e/o accreditati (reti di scuole, Università degli Studi, istituti pubblici di ricerca, ANSAS/INDIRE, enti privati di comprovata serietà).

Qualora per lo stesso periodo o corso di formazione vi siano più richieste di partecipazione coincidenti che non permettano di garantire la regolare funzionalità del servizio dell'istituto, si darà la priorità, adottando il criterio dell'alternanza, alla partecipazione ad iniziative di formazione in relazione alle mansioni svolte, per il miglioramento del servizio e l'attuazione del proprio profilo professionale.

La domanda di permesso deve essere presentata al DS almeno 5 giorni prima dell'inizio dell'attività ed espressamente autorizzata. Al rientro in sede il personale è tenuto a presentare al DS l'attestato di partecipazione.

f) criteri per la scelta del personale criteri per incentivare il personale ATA.

Il DS informa che per l'anno scolastico in corso tutti i docenti che rientrano nei criteri stabiliti, e non solo quelli che ne fanno espressa richiesta, saranno oggetto di valutazione per l'incentivazione.

Le parti dopo ampia discussione e preso atto delle informazioni fornite dalla parte pubblica, sciogliono la seduta alle ore 10,30 dal che il presente verbale con l'impegno di rivedersi IL 27/10/2016 alle ore 14,30.

I componenti RSU
Matilde Cicalese
Maria Granato
Clemente Giordano

Il Dirigente Scolastico
prof.ssa Ester Senatore