



IV CIRCOLO DIDATTICO "CAROLINA SENATORE"
Ambito n.25 – Cod.SAEE165005
Scafati (SA) 84018_Via Martiri D'Ungheria
Traversa F.lli Bandiera
Parco Sereno Tel./Fax 081.8561645 – Tel.081.8568437 – 081.8630999
e-mail: saaee165005@istruzione.it <http://www.quartocircoloscafati.gov.it>
e-mail: saaee165005@pecistruzione.it – Codice Fiscale 94014660651



Prot.n.1693/4.2

Scafati 09/04/2019

All'Assistente Amministrativo:
Avino Lucia, Desiderio Giuseppe, Macchia Giuseppina
All'Albo/Sito dell'Istituto Web
Agli Atti dell'Istituto
Amministrazione Trasparente sez. Bandi e contratti- PON

OGGETTO: DETERMINA NOMINA/INCARICO Personale Ata Collaboratore scolastico relativi ai Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale

**“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020.
Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) – Obiettivo specifico 10.2. 5A
FSE – Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a
supporto dell'offerta formativa avviso N 1001533 del 02 maggio 2017
FSE Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico
Codice Progetto: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-182. CUP: Cc89f19000040006**

TITOLO DEL PROGETTO “TERRA MIA”

Il Dirigente Scolastico

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO l'avviso del Fondo Strutturale Europeo- Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” Programmazione 2014/2020. FSE – Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico, a supporto dell'offerta formativa avviso n. 1001533 del 02 maggio 2017;

VISTO il progetto elaborato, redatto e deliberato dagli OO.CC. di questa Istituzione Scolastica dal titolo “Terra mia”

CONSIDERATO che il progetto presentato da questo Istituto è stato finanziato per un importo pari ad € 29.810.00

VISTA la nota MIUR autorizzativa AOODGEFID/9281 DEL 10/04/2018; con la quale è stata comunicata la formale autorizzazione all'avvio delle azioni e l'inizio dell'ammissibilità della spesa;

VISTA l'assunzione in bilancio del 24/04/2018 n 74;

VISTE le linee guida dell'Autorità di gestione e successive modificazioni per i progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014/2020;

VISTO l'art. 52, co.1 T.U. pubblico impiego; cfr. art. 2103 C.C relativo alle mansioni del "prestatore di lavoro" e alla documentazione della professionalità;

VISTA la normativa vigente sulla disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo;

VISTA la Nota MIUR, a firma dell'Autorità di gestione prot. N. 34815 del 02.08.2017, contenente chiarimenti relativi al reclutamento del personale "esperto" e agli aspetti fiscali, previdenziali e assistenziali;

VISTA la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009 "Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività cofinanziate dal fondo sociale europeo nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.);

VISTO il Regolamento di Contabilità Dlgs 129/18;

VISTA la delibera n.93 del Collegio Docenti del 11/03/2019 che ha stabilito i criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio ai sensi;

VISTA la delibera n.141 del Consiglio di istituto del 11/03/2019, che ha convalidato la delibera n.93 del Collegio Docenti del 11/03/2019 che ha stabilito i criteri di comparazione dei curricula con relativo punteggio;

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori coinvolti nella scheda finanziaria del progetto;

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di Collaboratore scolastici e di Assistenti Amministrativi per l'attività di supporto, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto;

VISTO il bando per il reclutamento del personale ATA-Collaboratori scolastici del 29/03/2019 con prot. n.1465/4-2;

DETERMINA

la nomina agli assistenti amministrativi: **Avino Lucia, Desiderio Giuseppe, Macchia Giuseppina** del progetto FSE Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico
Codice Progetto: 10.2.5A-FSEPON-CA-2018-182. CUP: Cc89f19000040006

Art.1 Affidamento incarico

L'incarico concerne attività di supporto ausiliario, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto.

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio affidato è di n°. **40** ore da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, da suddividere fra le disponibilità date dagli assistenti amministrativi e secondo il calendario di realizzazione dei moduli formativi comunicato dal DSGA.

Art. 3 Compiti

Il Personale Amministrativo:

- predispone i contratti di prestazione d'opera occasionale con i diversi attori coinvolti dal progetto 3 (interni ed esterni);
- predispone, per quanto di competenza, ed archivia tutta la documentazione della gestione del piano;
- organizza i turni del personale ausiliario secondo i calendari degli incontri e le indicazioni del D.S. e/o del D.S.G.A.,
- provvede alla scrittura di convenzioni ed incarichi, conserva tutta la corrispondenza e documentazione di monitoraggio finanziario del piano; - cura le procedure di acquisto del materiale di consumo per i fondi FSE secondo le tipologie di intervento.

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 23,22 (ventitre/22) orario lordo stato così come da CCNL per le ore eccedenti. I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

Art. 5 Nomina

Al presente decreto seguirà immediata nomina.

**Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Del Gaudio**

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s .m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa