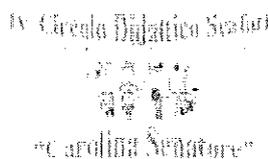


FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI



IV CIRCOLO DIDATTICO "CAROLINA SENATORE"

Ambito n.25 – Cod.SAEE165005

Scafati (SA) 84018 Via Martiri D'Ungheria

Traversa F.lli Bandiera

Parco Sereno Tel./Fax 081.8561645 – Tel.081.8568437 – 081.8630999

e-mail: saae165005@istruzione.it <http://www.quartocircoloscafati.gov.it>

e-mail: saae165005@pecistruzione.it – Codice Fiscale 94014660651



Prot. n.2515/4-2

Scafati, 24/05/2019

Al Sig. Desiderio Giuseppe
Ass. Amministrativo
All'Albo/Sito dell'Istituto Web
Agli Atti dell'Istituto
Amministrazione Trasparente

Oggetto: Nomina personale ATA-Assistente Amministrativo al "Piano Triennale delle Arti" progetto "POMPEII".

Avviso pubblico MIUR.AOODPIT. REGISTRO DECRETI DIPARTIMENTALI. 0000921 del 06-06-2018 e l'Avviso pubblico MIUR.AOODRCA.REGISTRO UFFICIALE(U).0013611 del 13-06-2018, per la presentazione di proposte progettuali finalizzate allo sviluppo delle misure e) ed f) previste dal decreto del presidente del consiglio dei ministri 30 dicembre 2017 – "Piano Triennale delle Arti" (allegato A, punto 6)

TITOLO DEL PROGETTO
"Piano Triennale delle Arti"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche";

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTI l'Avviso pubblico MIUR.AOODPIT. REGISTRO DECRETI DIPARTIMENTALI. 0000921 del 06-06-2018 e l'Avviso pubblico MIUR.AOODRCA.REGISTRO UFFICIALE(U).0013611 del 13-06-2018, per la presentazione di proposte progettuali finalizzate allo sviluppo delle misure.e) ed f) previste dal decreto del presidente del consiglio dei ministri 30 dicembre 2017 – "Piano Triennale delle Arti" (allegato A, punto 6)

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti n.74 del 27/06/2018 e del Consiglio di Istituto n. 80 del 28/06/2018 di approvazione della candidatura del progetto "POMPEII";

PRESO ATTO della nota MIUR.AOODRCA.REGISTRO UFFICIALE(U).0016082 del 12-07-2018 e dell'elenco dei progetti autorizzati per la Regione Campania ;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTA la formale assunzione in bilancio prot. n. 94 del 30/10/2018 deliberata del Consiglio d'Istituto;

VISTO il regolamento interno deliberato del Consiglio d'Istituto con la quale sono stati approvati i criteri per la selezione del Personale ATA ;

ACCERTATO che per l'attuazione dei percorsi previsti è richiesta la figura dell'Assistente Amministrativo;

ATTESA la necessità di procedere all'individuazione di tale figura;

VISTO il proprio avviso di disponibilità prot. n. 2430 del 22/05/2019;

VISTE le domande di partecipazione al progetto;

DECRETA

la nomina al signor in indirizzo **Desiderio Giuseppe** nato il **24/12/1962** a **Scafati (SA)** quale Assistente Amministrativo per il Piano Triennale delle Arti – Progetto "POMPEII".

Art.1 Affidamento incarico

L'incarico concerne attività di supporto ausiliario, in relazione agli adempimenti derivanti dalla realizzazione degli Obiettivi/Azioni di cui all'oggetto e finalizzate alla buona riuscita del progetto.

Art. 2 Orario di servizio

Il servizio affidato è di **n 10 ore** da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, secondo il calendario di realizzazione dei moduli formativi e comunicato dal DSGA.

Art. 3 Compiti

Il Personale Amministrativo:

- predispone i contratti di prestazione d'opera occasionale con i diversi attori coinvolti dal progetto (interni ed esterni);
- predispone, per quanto di competenza, ed archivia tutta la documentazione della gestione del progetto;
- organizza i turni del personale ausiliario secondo i calendari degli incontri e le indicazioni del D.S. e/o del D.S.G.A.,
- provvede alla scrittura di convenzioni ed incarichi, conserva tutta la corrispondenza e documentazione di monitoraggio finanziario del progetto;
- cura le procedure di acquisto del materiale di consumo per la realizzazione del progetto secondo le tipologie di intervento.

Art. 4 Compenso

Il compenso viene stabilito in euro 14,50 orario lordo dipendente così come da CCNL per le ore eccedenti. I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Del Gaudio

(Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005, s .m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)