



CONSIGLIO DI ISTITUTO

Triennio 2019/2022

DIREZIONE DIDATTICA STATALE IV Circolo
Autonomia n°65 – Cod.SAEE165005
84018 – Scafati (SA) Via Martiri D'Ungheria DISTRETTO SCOLASTICO N° 53
Traversa F.lli Bandiera Parco Sereno
Tel./Fax 081.8561645 – Tel.081.8568437 – 081.8630999
e-mail: sae165005@istruzione.it <http://www.quartocircoloscafati.it>

ANNO SCOLASTICO 2021/2022

VERBALE n°22 DEL 11/01/2022

Il giorno 11 del mese di gennaio dell'anno 2022 alle ore 15.30, considerata 'emergenza epidemiologica, *tramite piattaforma G-Suite* <http://meet.google.com/czz-zgpx-dcy>

si è riunito il Consiglio di Circolo del IV Circolo "C.Senatore" per deliberare i seguenti punti all'ordine del giorno:

ORDINE DEL GIORNO :

1. Variazione di bilancio;
2. Proposta programma annuale;
3. Manuale di gestione documentale;
4. Delibera importo minute spese;
5. Delibera DID per alunni in quarantena e positivi.

Risultano presenti i seguenti Consiglieri:

NOME	PRESENTE	ASSENTE
DEL GAUDIO MARIA	X	
COMPONENTE DOCENTE		
ABAGNALE LUCIA	X	
BOLINO ANNA MARIA	X	
CONCILIO MARIA RITA	X	
LAUS MARIA ELENA		
MORRA FULVIA	X	
NATALE ANNA	X	
RIVELIO LUCREZIA	X	
VANGONE MARIA	X	
COMPONENTE AMMINISTRATIVA		
DI GIUSEPPE ANNA MARIA	X	
SESSA VINCENZA	X	
COMPONENTE TECNICO		
ACANFORA ANNA	X	
BASELICE LUIGI	X	
BERRITTO TERESA	X	
SPINA ANNA	X	
IOVINO GENNARO	X	
POLISE MONICA	X	
RASTELLI VALENTINA	X	
SQUITIERO ROSALBA		

La DS prima di dare inizio alla riunione collegiale chiede se si può procedere alla registrazione e se può introdurre un nuovo punto relativo ad un PON. Tutti i consiglieri sono favorevoli.

Presiede la seduta il sig. Gennaro Iovino; funge da segretario l'ins.^{te} Natale

Il Presidente, constatata la validità della seduta per il numero dei componenti presenti, la dichiara aperta e passa ad esaminare i punti posti all'Ordine del Giorno

Punto N°1 OMISSIS	OMISSIS
Punto N°2 OMISSIS	OMISSIS
Punto N°3 Manuale di gestione documentale	<p>Il DS porta a conoscenza del Consiglio delle "Linee Guida sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici" emanate dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID) e applicabili anche alle istituzioni scolastiche. Le Linee guida prevedono l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni, scuole comprese, di redigere con provvedimento formale il Manuale di gestione documentale e di pubblicarlo sul proprio sito istituzionale, sezione "Amministrazione trasparente" prevista dall'art. 9 del D.Lgs. 33/2013, entro la scadenza del 1° gennaio 2022. Pertanto si chiede l'approvazione del Manuale di gestione documentale.</p> <p>Il Manuale di gestione dei flussi documentali è un atto interno di organizzazione dell'intero processo di gestione dei documenti informatici e non, che fissa in maniera puntuale la suddivisione dei compiti (e delle relative responsabilità) del personale scolastico addetto.</p> <p>I Consiglio approva all'unanimità e delibera Del N° 165</p>
Punto N°4 OMISSIS	OMISSIS
Punto N°5 OMISSIS	OMISSIS
Punto N. 06 OMISSIS	OMISSIS

Non essendoci altri punti da sottoporre al Consiglio si procede alla lettura del verbale che viene approvato

Esauriti gli argomenti posti all'Ordine del Giorno la seduta viene sciolta alle ore 16.40

Il Segretario del Consiglio d'Istituto
Ins^{te} Anna Natale

Il Presidente del Consiglio d'Istituto
Sig. Gennaro Iovino