



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Strategica e Servizi del Centro di Ricerca e Sviluppo
Innovazione, con l'assegnazione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale

"Investiamo nel Vostro futuro"

IV Circolo Didattico Statale

Carolina Senatore

Carolina Senatore



Commissione

Commissione

MINISTERO DELL' ISTRUZIONE

IV CIRCOLO DIDATTICO "CAROLINA SENATORE"

Via Martiri d'Ungheria Trav.sa Fratelli Bandiera, Parco Sereno, 5
84018- Scafati (SA) – Tel./Fax: 081.8561645 – 081.8568437

email: saeel165005@istruzione.it – pec: saeel165005@pec.istruzione.it

C.F.: 94014660651 – Codice Univoco: UFA0E9

Sito istituzionale: www.quartocircoloscafati.edu.it

FONDI STRUTTURALI EUROPEI – P. O. N.

"Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento"

Avviso pubblico 26502 del 06/08/2019" Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR)

Obiettivo specifico 10.2 - Azione 10.2.2 –Azioni per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità

Sottoazione 10.2.2.A Competenze di base

CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-313

TITOLO PROGETTO "Infr@ngibile"

Alla Docente **Noviello Lucia**

Al D.S.G.A.

Albo/Atti P.O.N.

Al Sito WEB

LETTERA DI INCARICO PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA

AI SENSI DELL'ART. 25 DEL DLGS. 165/2001

PREMESSO CHE

Il IV Circolo Didattico "C. Senatore" attua percorsi nell'ambito del progetto: Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I – Istruzione - Fondo di Rotazione (FdR) - Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.2. Avviso pubblico per la realizzazione di progetti volti al contrasto del rischio di fallimento formativo

precoce e di povertà educativa, nonché per la prevenzione delle situazioni di fragilità nei confronti della capacità attrattiva della criminalità - Prot. 26502 del 06/08/2019. Autorizzazione progetti.
CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-313.

- **VISTA** l'autorizzazione di cui alla nota MIUR prot. A00GEFID - 28737 del 28/09/2020 e la relativa assegnazione dei fondi, per la realizzazione del progetto - **10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-313**;
- **VISTO** il Decreto Dirigenziale prot. 481. del 15/10/2020, per l'assunzione in Bilancio del progetto - **10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-313** e di iscrizione nel Programma Annuale 2021 del Progetto autorizzato e finanziato per € 25.410,00;
- **VISTO** il Programma Annuale per l'esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;
- **VISTE** le note dell'Autorità di gestione 2007/13 relative all'organizzazione e gestione dei progetti PON FSE da ritenersi ancora valide in assenza di ulteriori note;
- **VISTO** le note dell'Autorità di gestione prot.1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell'IVA;
- **VISTO** le note dell'autorità di gestione:
 - prot.34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti;
 - prot.3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'Informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;
 - prot.11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità;
- **VISTO** il CCNL scuola 2007 e in particolare l'art. 35 concernente le collaborazioni plurime del personale in servizio presso le Istituzioni scolastiche;
- **VISTO** l'art. 52, co.1° del T.U. pubblico impiego del 1953 e l'art. 2103 C.C. relativamente alla documentabilità del possesso della professionalità del prestatore di lavoro in relazione alla condizione di essere adibito alle mansioni per le quali è stato assunto o alle mansioni equivalenti nell'ambito dell'area di competenza;
- **VISTO** il d.lgs 165/2001 e ss.mm. e in particolare l'art. 7, comma 6 b) che statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";
- **PRESO ATTO CHE** per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di **Referenti per la Valutazione** i cui compiti sono elencati nelle "Linee guida P.O.N. FSE 2013-20" e di seguito riportati.
- **VISTO** che per le precedenti Azioni P.O.N. hanno presentato domande un numero limitato di docenti;
- **VISTA** la necessità di coinvolgere tutti docenti;
- **PRESO ATTO CHE** al fine di coinvolgere il maggior numero di docenti è necessario acquisire le delibere degli Organi Collegiali;
- **VISTO** che il progetto "**Infr@ngibile**" è stato presentato al Collegio Docenti seduta del 21/02/2022 ;
- **VISTA** la delibera n. 114 del Collegio Docenti del 21/02/2022 con la quale si designa la docente in indirizzo a svolgere il ruolo di **REFERENTE per la VALUTAZIONE** del PON in oggetto;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Nomina la docente **Noviello Lucia** nata a **Cercola (NA)** il **01/01/1972** e residente a **Scafati (SA)**
- **C.F: NVLLCU72A41C495I** quale **Referente per la Valutazione** per la realizzazione del

progetto "Infr@ngibile"- **CODICE PROGETTO: CODICE PROGETTO: 10.2.2A-FDRPOC-CA-2020-313.**

Art. 1 – FUNZIONI E COMPITI DEL REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

- Coordinare le attività valutative inerenti tutto il piano della scuola;
- Garantire di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- Coordinare le iniziative di valutazione interventi di una stessa azione fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costituzione le prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- Curare la tempestività, l'integrità e la completezza dell'immissione dei dati richiesti dal Sistema Informativo e il loro costante aggiornamento inserendo in piattaforma report, risultati e statistiche di sua competenza;
- Costituire un punto di collegamento con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma, in particolar modo con l'INVALSI;
- Sostenere esperti, tutor e personale amministrativo nelle interazioni con le diverse sezioni del Sistema Informativo;
- Valutare, in collaborazione con l'esperto esterno e i tutor le competenze in ingresso dei corsisti alla valorizzazione dell'esperienze e conoscenza pregresse per ancorarvi nuovi contenuti;
- Valutare la coerenza dei percorsi formativi con il PTOF;
- Registrare nel "Resoconto attività" le attività svolte e le ore effettuate;
- Relazionare al Collegio Docenti i risultati raggiunti;
- Partecipare alle riunioni del gruppo di lavoro.

Art. 2 – PERIODO E SEDE DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Le attività del Referente per la Valutazione avranno inizio nel mese marzo 2022 e si concluderanno, presumibilmente entro il mese di giugno 2022. Tali attività riguarderanno le seguenti azioni rivolte agli alunni dell'istituto:

Riepilogo moduli - 10.2.2A –FDRPOC-CA-2020-313

	Modulo	Titolo modulo	Destinatari	Profilo richiesto	Ore prev
1	Competenza alfabetica funzionale	La città infrangibile	20 ALUNNI	Docente del IV Circolo con: Competenze informatiche certificate. Titoli attinenti il modulo	30
2	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica	Cerchi...amo	20 ALUNNI	Docente del IV Circolo con: Competenze informatiche certificate Titoli attinenti il modulo	30
3	Competenza personale, sociale e capacità di imparare...	Corpo in azione e rel-azione	20 ALUNNI	Docente del IV Circolo con: Competenze informatiche certificate Titoli attinenti il modulo	30

3 di 4

4	Competenza in materia di cittadinanza	Leggo, scrivo e disegno con e per gli altri	20 ALUNNI	Docente del IV Circolo con: Competenze informatiche certificate Titoli attinenti il modulo	30
5	Competenza in Scienze, Tecnologie, Ingegneria e Matematica...	Scratch-amo	20 ALUNNI	Docente del IV Circolo con: Competenze informatiche certificate. Titoli attinenti il modulo	30

Art.3-

COMPENSI

Il trattamento economico include tutti i compiti previsti dall'incarico, nonché quelli aggiuntivi rispetto a quelli didattici, così come stabilito dalle disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei.

L'aspirante dovrà assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del piano.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del Bando, si procederà alla surroga.

Il compenso orario onnicomprensivo è stabilito in € 23,22 h (ventitre/22) lordo stato per n. 50 ore, e si intende comprensivo degli oneri a carico dell'Istituto e del dipendente.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

La misura del compenso sarà determinata dall'attività effettivamente svolta (ore effettivamente prestate) e non potrà superare i limiti imposti dalla normativa vigente. Il numero di ore effettivamente prestate si desumeranno da appositi registri/verbali debitamente compilati e firmati, che il Referente per la valutazione presenterà al termine della propria attività, unitamente alla relazione finale.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

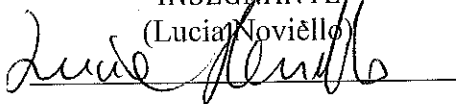
La Docente **Noviello Lucia** dichiara di aver preso visione dei compiti richiesti.

Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

OBBLIGHI ACCESSORI

1. Tutti i dati e le informazioni di cui il prestatore entri in possesso nello svolgimento della prestazione dovranno essere considerati riservati e ne è espressamente vietata qualsiasi divulgazione.
2. La Docente **Noviello Lucia** con la sottoscrizione della presente lettera di incarico, autorizza espressamente il Dirigente Scolastico al trattamento dei propri dati personali per i fini del contratto e degli atti connessi e conseguenti ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni.

INSEGNANTE
(Lucia Noviello)





IL DIRIGENTE SCOLASTICO
PROF. SSA MARIA DEL GAUDIO

